

ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze

STARSZY GEODETA

w Dziale Odbioru i Kontroli Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

Miejsce wykonywania pracy: Powiatowy Zakład Katastralny we Wrocławiu, Dział Odbioru i Kontroli Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław

Wymiar czasu pracy: 1 etat – pełny wymiar czasu pracy

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe geodezyjne i kartograficzne,
- b) uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie nr 1 i 2,
- c) spełnienie wymagań określonych dla stanowisk urzędniczych w art. 6. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych określonych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 ze zm.),
- d) znajomość funkcjonowania administracji publicznej,
- e) umiejętność biegłej obsługi komputera,
- f) znajomość przepisów prawa geodezyjnego i kartograficznego wraz z rozporządzeniami wykonawczymi,
- g) znajomość zasad prowadzenia ośrodków dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) odporność na stres,
- b) doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
- c) znajomość obsługi programu TurboEWID,
- d) umiejętność dobrej organizacji pracy własnej oraz pracy w zespole,
- e) uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii w innych zakresach,
- f) studia podyplomowe związane z geodezją.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) kontrola dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej,
- b) konsultacje oraz dokonywanie uzgodnień z jednostką wykonawstwa geodezyjnego w sprawach związanych technologią wykonywanych opracowań geodezyjnych,
- c) naliczanie opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne,
- d) przyjmowanie i rejestracja wpływających operatów pomiarowych.

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku pracy:

- praca biurowa w siedzibie jednostki,
- budynek oraz ciągi komunikacyjne o szerokości umożliwiającej poruszanie się wózkami inwalidzkimi, pracownia rozlokowana jest w pokojach znajdujących się na trzecim piętrze budynku wyposażonego w windy,
- praca związana z pracą przy monitorze powyżej 4 godzin dziennie, przy naturalnym i sztucznym oświetleniu
- na stanowisku nie występują czynniki szkodliwe dla zdrowia, większość czynności jest wykonywana w pozycji siedzącej.

5. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- a) list motywacyjny,
- b) życiorys z opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej (szczegółowe CV),
- c) dokumenty poświadczające wykształcenie,
- d) dokumenty potwierdzające kwalifikacje,
- e) oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- f) kserokopie świadectw pracy
- g) kwestionariusz osobowy – do pobrania na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Zakładu Katastralnego we Wrocławiu <http://pzki.ibip.wroc.pl/public/?id=88447>
- h) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach, umiejętnościach oraz o stopniu niepełnosprawności.

6. Inne Informacje:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosi poniżej 6 % .

7. Termin i miejsce składania dokumentów

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie do dnia 27 maja 2013 r., do godz. 14:00 - osobiście w siedzibie Powiatowego Zakładu Katastralnego we Wrocławiu przy ul. T. Kościuszki 131 w pokoju nr 316 III piętro Sekretariat lub pocztą na adres Powiatowego Zakładu Katastralnego we Wrocławiu, ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław z dopiskiem:

Dotyczy naboru na stanowisko w Dziale Odbioru i Kontroli Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

Aplikacje, które wpłyną do Powiatowego Zakładu Katastralnego we Wrocławiu po wyżej wymienionym terminie, **nie będą rozpatrywane**.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej) powinny być opatrzone klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 ze zm.).

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Powiatowego Zakładu Katastralnego we Wrocławiu III piętro ul. Tadeusza Kościuszki 131.

Wrocław, dnia 16 maja 2013 r.

DYREKTOR
Marek Stykała