



## POWIATOWY ZAKŁAD KATASTRALNY WE WROCŁAWIU

50-440 Wrocław, ul. Tadeusza Kościuszki 131

tel. (071) 372 40 08; fax. (071) 372 43 47

e-mail: [pzk@kataster.wroc.pl](mailto:pzk@kataster.wroc.pl) ePUAP: /PZK\_Wroclaw/SkrytkaESP [www.kataster.wroc.pl](http://www.kataster.wroc.pl)

Getin Noble Bank S.A. 57 1560 0013 2139 3853 1000 0002

REGON: 020530640 NIP: 8971729038

Wrocław, dnia 31 maja 2019 r.

### INFORMACJA

#### dla Wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych realizujących zlecenia na terenie powiatu wrocławskiego

1. Całość dokumentacji zawierającej rezultaty geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz wyniki opracowania tych pomiarów kompletuje się w postaci operatu technicznego i przekazuje do PZGiK w **postaci dokumentów analogowych lub elektronicznych** (§ 71 ust. 1 i § 29 ust. 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – Dz. U. Nr 263 poz. 1572 – dalej *rstd*).
2. Portal Geodety (portal systemu PZGiK) zapewnia możliwość przekazania do PZGiK zawiadomienia o zakończeniu pracy wraz z operatem elektronicznym, w tym plikiem roboczej bazy danych. Warunkiem dostępu do proponowanej funkcjonalności jest posiadanie danych dostępowych do portalu oraz podpisu elektronicznego.
3. Wykonawcy przekazują do PZGiK dokumenty elektroniczne **opatrzone podpisem elektronicznym** (§ 29 ust. 6 *rstd*): kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem profilu zaufanego (eGo) lub podpisem e-dowodu.
4. Dokumenty elektroniczne zawierające wyniki geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych sporządza się w jednym z formatów określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie *Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2247 z późn. zm). **Ze względów praktycznych rekomendowany jest format PDF** (§ 29 ust. 5 *rstd*).
5. Dopuszcza się **przekazywanie uwierzytelnionych kopii dokumentów wchodzących w skład operatu**, opatrzonych podpisem elektronicznym np. skan szkicu połowego (art. 12a ust. 1 pkt 2 ustawy z 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* - t. j. Dz. U. 2019 r. poz. 725). **Szkie graniczne, protokoły, dowody doręczeń zawiadomień należy dostarczyć obligatoryjnie również w postaci dokumentu oryginalnego (zwyczajowo analogowego).**
6. W przypadku dokumentów elektronicznych spis dokumentów powinien zawierać **oznaczenie pliku zamiast numeru strony** (§ 71 ust. 3 pkt 3 *rstd*).
7. Oznaczenie plików zawierających dokumenty elektroniczne operatu technicznego (*dot. roboczej bazy danych*) składa się z dwóch członów rozdzielonych podkreślnikiem dolnym, z których pierwszy jest numerem kancelaryjnym zgłoszenia pracy geodezyjnej a drugi jest skróconą nazwą bazy danych PZGiK, do którego odnoszą się zawarte w pliku dane (§ 71 ust. 4 *rstd*). **Ze względów praktycznych dopuszcza się również stosowanie jednego pliku roboczej bazy danych.**
8. Operat techniczny, w którego skład wchodzi **wyłącznie dokumenty elektroniczne** można przekazać poprzez Portal Geodety, wykorzystując zakładkę "eOp" (§ 71 ust. 9 *rstd*). W przypadku operatów mieszanych, dokumenty elektroniczne należy przekazywać poprzez Portal Geodety jako *załączniki do pracy*, a dokumenty analogowe (oryginały) wraz z zawiadomieniem i wykazem przekazywanych dokumentów – w dotychczasowym trybie.

Wytyczne w zakresie przekazywania operatów w formie elektronicznej są dostępne na stronie [Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Zakładu Katastralnego we Wrocławiu](#)

Justyna Skrzynecka-Nowak

GEODETA POWIATOWY  
Z-ca Dyrektora  
Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami

DYREKTOR

Marek Stwkała