

## Zarządzenie Nr 1/2008

Dyrektora Powiatowego Zakładu Katastralnego we Wrocławiu  
z dnia 03 marca 2008 r.  
w sprawie wprowadzenia zasad rachunkowości.

Na podstawie przepisów art.10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r o rachunkowości ( t.j. Dz.U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.) i szczególnych ustaleń zawartych w art.17 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104) oraz w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2006 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych (Dz.U. Nr 142 poz.1020) zwanego dalej „rozporządzeniem”

zarządzam co następuje:

z dniem 1 stycznia 2008 r. wprowadzam do stosowania dokumentację opisującą przyjęte w jednostce budżetowej pod nazwą Powiatowy Zakład Katastralny we Wrocławiu zasady rachunkowości ( politykę rachunkowości), zawierającą:

Dział I – Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, określenie roku obrotowego i okresów sprawozdawczych.

Dział II – Metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego.

Dział III – Sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych, w szczególności:

1. Zakładowy plan kont i wykaz kont ksiąg pomocniczych,
2. Metody prowadzenia ewidencji analitycznej rzeczowych składników aktywów obrotowych,
3. Zasady kwalifikowania rzeczowych aktywów trwałych i dokonywania odpisów amortyzacyjnych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych,
4. Zasady ewidencji i rozliczania kosztów i dochodów budżetowych,
5. Ogólny opis zasad klasyfikacji i ujmowania w księgach rachunkowych zdarzeń gospodarczych,
6. Zasady inwentaryzacji,
7. Zasady sporządzania sprawozdania finansowego,
8. Inne przyjęte ustalenia i uproszczenia,
9. Wykaz zbioru danych tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych,
10. Opis systemu przetwarzania danych – systemu informatycznego.

Powyższa dokumentacja odpowiednio opisana znajduje się u głównego księgowego jednostki.

Traci moc Zarządzenie Dyrektora PZK Nr 5/ 2007 z dnia 5 września 2007 r.

### Otrzymują :

1. Z-ca Dyrektora
2. Gł. Księgowy
3. Kierownik Działu O-A
4. Informatyk – administrator sieci
5. a/a

DYREKTOR  
Marek Trykała

